

**CONSILIUL JUDEȚEAN DOLJ**

---

**H O T Ă R Ă R E****privind aprobarea modificării organigramei și a statului de funcții pentru  
aparatul de specialitate al Consiliului Județean Dolj**

Consiliul Județean Dolj, întrunit în ședință ordinară,  
având în vedere referatul de aprobare întocmit de Serviciul Organizare Resurse Umane nr. 14003/17.07.2025 privind aprobarea modificării organigramei și a statului de funcții pentru aparatul de specialitate al Consiliului Județean Dolj, raportul de specialitate al Compartimentului Juridic, Administrație Locală nr. 14078/18.07.2025, precum și avizul comisiilor de specialitate,  
conform prevederilor art. 409 alin. (1) și alin. (3) lit. b), art. 477 alin. (1) și art. 478 alin. (1) și (2) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, art. 31 alin. (2) și (4) din Legea - Cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare și art. 41 alin. (1) și alin. (3) din Legea nr. 53/2003 – Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare,  
în temeiul dispozițiilor art. 173 alin. (1) lit. a) și alin. (2) lit. c), a art. 182 și a art. 196 alin. (1) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

**H O T Ă R Ă Ș T E:**

**Art. 1** – Se aprobă modificarea organigramei pentru aparatul de specialitate al Consiliului Județean Dolj, începând cu data de 01.08.2025, conform anexei nr. 1 la prezenta hotărâre.

**Art. 2** – Se aprobă modificarea statului de funcții pentru aparatul de specialitate al Consiliului Județean Dolj, începând cu data de 01.08.2025, conform anexei nr. 2 la prezenta hotărâre.

**Art. 3** – **(1)** Direcțiile de specialitate ale Consiliului Județean Dolj vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

**(2)** Prezenta hotărâre se va comunica Agenției Naționale a Funcționarilor Publici.

Nr. \_\_\_\_\_

Adoptată la data de \_\_\_\_\_ 2025

**PREȘEDINTE,**

**CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETAR GENERAL  
AL JUDEȚULUI,**

**DORIN-COSMIN VASILE**

**CRISTIAN-MARIAN ȘOVĂILĂ**

**PREȘEDINTE,**

**Dorin Cosmin VASILE**

**REFERAT DE APROBARE**  
**a proiectului de hotărâre privind aprobarea modificării organigramei și a**  
**statului de funcții pentru aparatul de specialitate al**  
**Consiliului Județean Dolj**

Consiliul Județean Dolj este autoritatea administrației publice locale, constituită la nivelul județului Dolj pentru coordonarea activității consiliilor comunale, orășenești și municipale, în vederea realizării serviciilor publice de interes județean.

Potrivit dispozițiilor art. 173 alin. (1) lit. a), coroborate cu cele ale art. 173 alin. (2) lit. c) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, consiliul județean are atribuții privind înființarea, organizarea și funcționarea aparatului de specialitate al consiliului județean, ale instituțiilor publice de interes județean și ale societăților și regiilor autonome de interes județean, iar în acest sens aprobă, în condițiile legii, la propunerea președintelui consiliului județean, regulamentul de organizare și funcționare a consiliului județean, organigrama, statul de funcții, regulamentul de organizare și funcționare ale aparatului de specialitate al consiliului județean, precum și ale instituțiilor publice de interes județean și ale societăților și regiilor autonome de interes județean.

Potrivit art. 409 alin. (1) și alin. (3) lit. b) din același act normativ, ”(1) Autoritățile și instituțiile publice comunică Agenției Naționale a Funcționarilor Publici, în termen de 10 zile lucrătoare de la dispunerea măsurii prin act administrativ, orice modificare intervenită în situația funcționarilor publici și a funcțiilor publice.

(3) Modificările intervenite în situația funcțiilor publice se fac prin acte administrative emise în următoarele situații: b) transformarea unei funcții publice vacante într-o funcție publică cu o altă denumire sau într-o funcție publică de nivel inferior ori superior, cu încadrarea în numărul maxim de posturi aprobat pentru autoritatea sau instituția publică și în fondurile bugetare anuale alocate.”

I. Conform art. 31 alin. (2) și (4) din Legea - Cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, încadrarea și promovarea personalului plătit din fonduri publice pe funcții, grade sau trepte profesionale se fac potrivit prevederilor din statute sau

alte acte normative specifice domeniului de activitate, aprobate prin legi, hotărâri ale Guvernului sau acte administrative ale ordonatorului principal de credite, după caz, iar în situația în care nu există un post vacant, promovarea personalului plătit din fonduri publice în funcții, grade sau trepte profesionale se va face prin transformarea postului din statul de funcții în care acesta este încadrat într-unul de nivel imediat superior.

Articolul 477 alin. (1) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, prevede că promovarea în grad profesional nu este condiționată de existența unui post vacant.

De asemenea, potrivit art. 478 alin. (1) – (2) din același act normativ: “Promovarea în grad profesional este modalitatea de dezvoltare a carierei prin ocuparea unei funcții publice de execuție de grad profesional imediat superior celui deținut de funcționarul public. Promovarea în grad profesional se face prin concurs sau examen, organizat de către autoritățile și instituțiile publice, cu încadrarea în fondurile bugetare alocate, prin transformarea postului ocupat de funcționarul public ca urmare a promovării concursului sau examenului.”

Ținând cont de prevederile mai sus menționate, în luna iulie 2025 Consiliul Județean Dolj a organizat examen de promovare în gradul profesional imediat superior celui deținut pentru personalul aparatului de specialitate.

Astfel, se propune spre aprobare modificarea statului de funcții pentru aparatul de specialitate al Consiliului Județean Dolj, după cum urmează:

- transformarea unei funcții publice de execuție de consilier, clasa I, gradul profesional principal din cadrul Direcției Economice, Serviciul Financiar Contabilitate, în consilier, clasa I, gradul profesional superior, ca urmare a promovării titularului postului în gradul profesional imediat superior celui deținut;

- transformarea unei funcții publice de execuție de consilier juridic, clasa I, gradul profesional asistent din cadrul Direcției Juridice, Administrație Locală, Secretariat – Compartiment Juridic, Administrație Locală, în consilier juridic, clasa I, gradul profesional principal, ca urmare a promovării titularului postului în gradul profesional imediat superior celui deținut;

- transformarea unei funcții publice de execuție de auditor, clasa I, gradul profesional asistent din cadrul Compartimentului Audit Public Intern, în auditor, clasa I, gradul profesional principal, ca urmare a promovării titularului postului în gradul profesional imediat superior celui deținut.

II. Compartimentul Relații cu ONG-urile și Programe Finanțate din Bugetul Județean din cadrul Direcției Imagine, Coordonare Instituții Subordonate și Relații cu Publicul, Compartiment Relații cu ONG-urile și Programe Finanțate din Bugetul Județean, funcționează cu o structură de personal formată din 7 funcții publice de execuție, dintre care, 5 funcții publice de execuție vacante și 2 funcții de execuție ocupate.

Ținând cont de deficitul de personal existent la nivelul Compartimentului Relații cu ONG-urile și Programe Finanțate din Bugetul Județean, de activitatea

complexă desfășurată în cadrul acestuia, dar și pentru a nu afecta numărul de personal al aparatului de specialitate al Consiliului Județean Dolj, având în vedere resursele bugetare limitate în ceea ce privește cheltuielile de personal pe anul în curs, se propune modificarea organigramei și a statului de funcții, astfel:

- mutarea definitivă a unei funcții contractuale ocupate de execuție de consilier, studii superioare, gradul profesional IA, din cadrul Compartimentului Parteneriat Public-Privat al Direcției Afaceri Europene, Dezvoltare Regională, Proiecte cu Finanțare Internațională, în cadrul Direcției Imagine, Coordonare Instituții Subordonate și Relații cu Publicul, Compartiment Relații cu ONG-urile și Programe Finanțate din Bugetul Județean, cu acordul titularului postului, doamna Pătru Daniela.

Mutarea funcției contractuale ocupate se va face cu respectarea prevederilor art. 41 alin. (1) și alin. (3) din Legea nr. 53/2003 – Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, respectiv: „(1) Contractul individual de muncă poate fi modificat numai prin acordul părților.

(3) Modificarea contractului individual de muncă se referă la oricare dintre următoarele elemente:

- a) durata contractului;
- b) locul muncii;
- c) felul muncii;
- d) condițiile de muncă;
- e) salariul;
- f) timpul de muncă și timpul de odihnă.”

Statul de funcții pentru aparatul de specialitate al Consiliului Județean Dolj, este întocmit potrivit Legii - Cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare.

Prin modificările aduse la organigrama și statul de funcții, nu se modifică numărul total de posturi aprobat pentru aparatul de specialitate al Consiliului Județean Dolj.

Anexăm proiectul de hotărâre privind aprobarea modificării organigramei și a statului de funcții pentru aparatul de specialitate al Consiliului Județean Dolj.

**ADMINISTRATOR PUBLIC**

**Cosmin DURLE**

Șef Serviciu  
Organizare Resurse Umane,

**Anda NICOLAE**

## RAPORT DE SPECIALITATE

### **asupra proiectului de hotărâre privind aprobarea modificării organigramei și a statului de funcții pentru aparatul de specialitate al Consiliului Județean Dolj**

În conformitate cu prevederile art. 182 alin. (4) coroborate cu ale art. 136 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, D.J.A.L.S. – Compartimentul Juridic, Administrație Locală în calitate sa de compartiment de resort în cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Dolj, a analizat proiectul de hotărâre privind **aprobarea modificării organigramei și a statului de funcții pentru aparatul de specialitate al Consiliului Județean Dolj**, propus de președintele Consiliului Județean Dolj și a constatat următoarele:

1) Obiectul/domeniul reglementat: **modificarea organigramei și a statului de funcții pentru aparatul de specialitate al Consiliului Județean Dolj.**

2) Compatibilitatea și conformitatea cu legile, ordonanțele, hotărârile Guvernului, strategiile naționale și legislația secundară (ordine, instrucțiuni, normative, regulamente, etc.), în limitele și în a căror implementare și aplicare este elaborat respectivul proiect de hotărâre.

În proiectul de hotărâre analizat se menționează prevederile/norme aplicabile domeniului reglementat, respectiv:

-art. 409 alin. (1) și alin. (3) lit. b), art. 477 alin. (1) și art. 478 alin. (1) și (2) din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu completările și modificările ulterioare;

-art. 31 alin. (2) și (4) din Legea-Cadru nr. 153/2017 privind salarizarea persoanelor plătite din fonduri publice, cu completările și modificările ulterioare;

-art. 41 alin. (1) și (3) din Legea nr. 53/2003 – Codul muncii, republicată, cu completările și modificările ulterioare;

-art. 173 alin. (1) lit. a) și alin. (2) lit. c), art. 182 și art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu completările și modificările ulterioare.

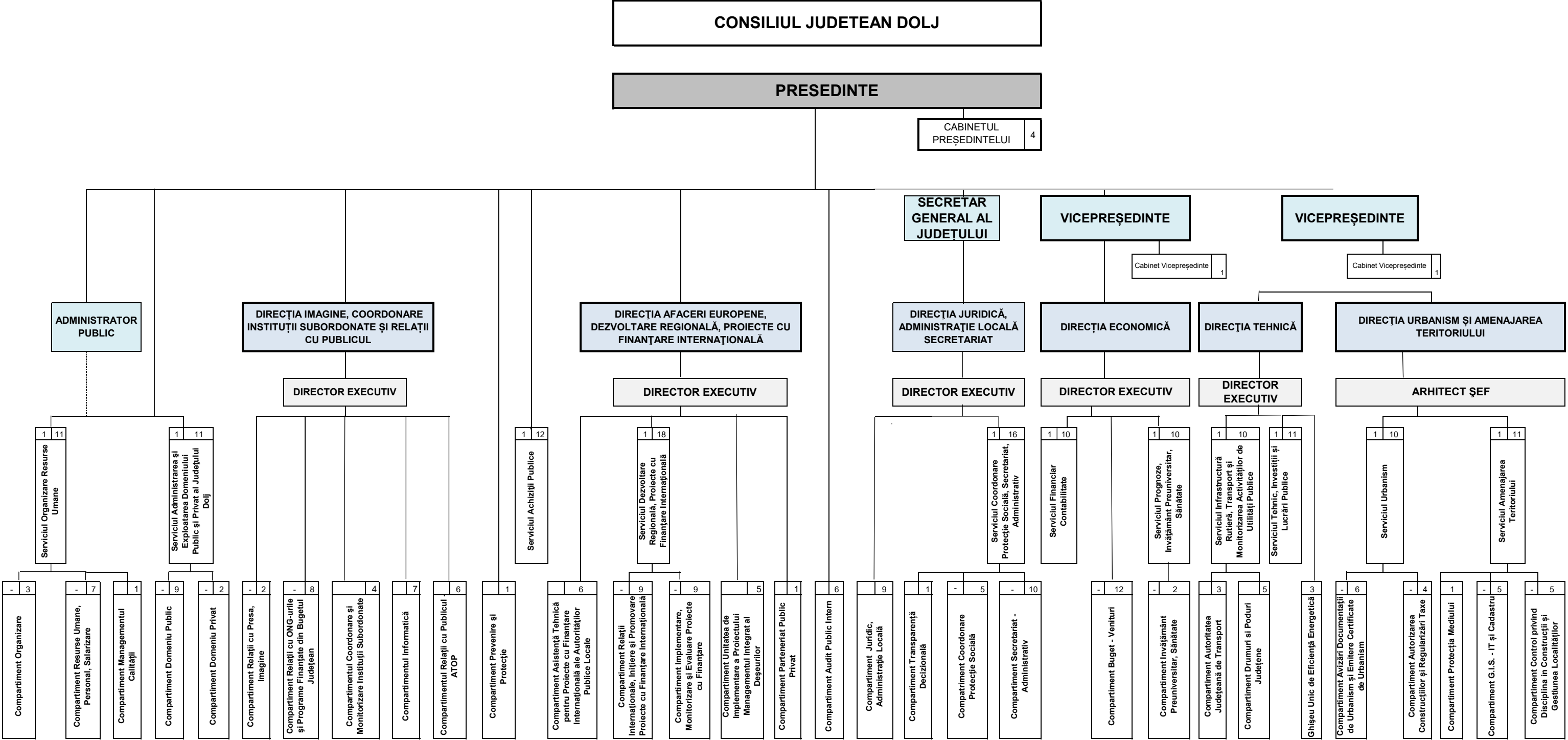
3) Impactul asupra reglementărilor interne din sfera de competență/activitate a compartimentului juridic: nu este cazul.

4) Prin prezentul Raport de specialitate, Compartimentul Juridic, Administrație Locală avizează favorabil.

DIRECTOR EXECUTIV  
Adriana-Cristina VĂRGATU

Întocmit  
Consilier Juridic  
Constantin Mită

ORGANIGRAMA



**STAT DE FUNCȚII**

Întocmit în conformitate cu prevederile Ordonanței de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ și Legii - cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice

|                                                         | Funcții de conducere          | Nivel studii | Grad profesional | Nr. posturi |
|---------------------------------------------------------|-------------------------------|--------------|------------------|-------------|
| <b>I. Funcții de demnitate publică</b>                  |                               |              |                  |             |
| 1                                                       | Președinte                    |              |                  | 1           |
| 2                                                       | Vicepreședinte                |              |                  | 2           |
| <b>II Funcție de conducere (contract de management)</b> |                               |              |                  |             |
| 1                                                       | Administrator public          |              |                  | 1           |
| <b>III. Categoria funcțiilor publice de conducere</b>   |                               |              |                  |             |
| 1                                                       | Secretar general al județului |              | II               | 1           |
| 2                                                       | Director executiv             | S            | II               | 5           |
| 3                                                       | Arhitect șef                  | S            | II               | 1           |
| 4                                                       | Șef serviciu                  | S            | II               | 11          |
| <b>TOTAL FUNCȚII PUBLICE CONDUCERE</b>                  |                               |              |                  | <b>18</b>   |
|                                                         | Funcții publice de executie   | Nivel studii | Grad profesional | Nr. posturi |
| 1                                                       | Consilier                     | S            | Superior         | 109         |
| 2                                                       | Consilier juridic             | S            | Superior         | 8           |
| 3                                                       | Consilier achiziții publice   | S            | Superior         | 10          |
| 4                                                       | Inspector                     | S            | Superior         | 20          |
| 5                                                       | Auditor                       | S            | Superior         | 5           |
| 6                                                       | Referent de specialitate      | SSD          | Superior         | 1           |
| 7                                                       | Referent                      | M            | Superior         | 2           |
| 8                                                       | Consilier                     | S            | Principal        | 4           |
| 9                                                       | Consilier juridic             | S            | Principal        | 1           |
| 10                                                      | Consilier achiziții publice   | S            | Principal        | 1           |
| 11                                                      | Auditor                       | S            | Principal        | 1           |
| 12                                                      | Consilier                     | S            | Asistent         | 3           |
| 13                                                      | Consilier achiziții publice   | S            | Asistent         | 1           |
| <b>TOTAL FUNCȚII PUBLICE DE EXECUȚIE</b>                |                               |              |                  | <b>166</b>  |
| <b>TOTAL FUNCȚII PUBLICE</b>                            |                               |              |                  | <b>184</b>  |

| Personal contractual din cadrul aparatului de specialitate |              |                    |                 |                                    |                |
|------------------------------------------------------------|--------------|--------------------|-----------------|------------------------------------|----------------|
|                                                            | Funcția      |                    | Nivel<br>studii | Grad<br>profesional<br>sau treapta | Nr.<br>posturi |
|                                                            | de conducere | de executie        |                 |                                    |                |
| 15                                                         |              | Consilier          | S               | IA                                 | 23             |
| 16                                                         |              | Consilier          | S               | I                                  | 1              |
| 17                                                         |              | Consilier          | S               |                                    | 6              |
| 18                                                         |              | Referent           | SSD             | IA                                 | 1              |
| 19                                                         |              | Muncitor calificat | M;G             | I                                  | 2              |
| 20                                                         |              | Arhivar            | M               | IA                                 | 1              |
| 21                                                         |              | Șofer              | M;G             | I                                  | 6              |
| <b>TOTAL FUNCȚII CONTRACT DE MUNCĂ</b>                     |              |                    |                 |                                    | <b>40</b>      |
| <b>TOTAL PERSONAL</b>                                      |              |                    |                 |                                    | <b>228</b>     |

ȘEF SERVICIU  
ORGANIZARE RESURSE UMANE  
ANDA NICOLAE